

Referat Seniorrådsmøde

Dato	19. januar 2024 Kl. 9.00 – 12.00
Sted	Mødelokale 1 i Stege
Medlemmer	Mogens Olling (formand), Brita Berner Hansen (næstformand), Allan Huglstad, Anette Ferdinand, Annella Olsen, Barbara Abel, Flemming Bo Hansen, Flemming Tejmers, Jørgen Møller
Fraværende	Barbara Abel, Annella Olsen
Bemærkninger	Borgmester Mikael Smed og Centerchef Barbara H. Lisemose deltog på dagens møde

Indhold

1. Godkendelse af Dagsorden.....	3
2. Sager til orientering	3
2.1 Fra formanden	3
2.2 Fra øvrige medlemmer	4
2.3 Fra administrationen	5
2.3.1 Opfølgning Pleje og Omsorg	5
3. Sager til høring.....	6
4. Sager til behandling	6
4.1 Samarbejde med ældreorganisationer	6
4.2 Årshjul for 2024	7
4.3 Besøg af borgmester	7
5. Punkter til fremtidige møder.....	8
6. Eventuelt	8

1. Godkendelse af Dagsorden

Sagsfremstilling

Dagsorden er godkendt af formanden og offentliggjort på Seniorrådets hjemmeside som beskrevet i Forretningsordenen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at det udsendte forslag til dagsorden godkendes, og der vælges ordstyrer til dagens møde.

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt, og Flemming Bo Hansen blev valgt som ordstyrer.

2. Sager til orientering

2.1 Fra formanden

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om aktiviteter, mails mv. siden sidste møde, herunder:

- Seniorfolkemødet er aflyst i år. Der vil i stedet blive afholdt en række borgermøder i foråret, faciliteret af kommunens demenskoordinatorer. Sekretæren koordinerer med demenskonsulenterne vedr. en evt. repræsentation af Seniorrådet. Seniorrådet er nysgerrig på, hvad kriterierne for borgerdeltagelsen er, samt hvad der er praksis for indkaldelse. Flere i rådet oplever at være i målgruppen men har ikke modtaget indkaldelser. Seniorrådet ønsker en generel dialog med demenskoordinatorerne, og det blev besluttet at invitere en eller flere til det kommende Seniorrådsmøde i februar, hvilket sekretæren vil sørge for.
- Der afholdes temadag om demens i Danske Ældreråd i januar. Deltagelse er lidt dyr - særligt set ift. Seniorrådets udfordringer med at budgetoverholde.
- Formandskabet har holdt møde med Jan Christensen om Seniorrådets budget og forbrug. Formandskabet fremlagde sit perspektiv på forholdet mellem budget og forbrug i Seniorrådet samt de rettigheder, som Seniorrådet har jf. vedtægter og lovgrundlag i øvrigt. Det må efter formandskabets mening fastholdes, at medlemmer af rådet skal kompenseres for udgifter forbundet med faste møder. Trækker man det fra budgettet, svarer det til ca. 60.000 kr. af det samlede budget på godt 115.000 kr. Det efterlader ikke mange penge til øvrige aktiviteter og repræsentantskaber. Det kan dog diskuteres, om rådets medlemmer bør undlade at trække diæter til møder, der allerede er med forplejning. Det blev foreslået fra direktørens side, at en del / alle faste møder kunne afholdes som Teamsmøder, men formandskabet har svært ved at se, hvordan det kan forenes med den type møder, som afholdes i rådets regi. Møder, som er at sammenligne med møder i Social- og Sundhedsudvalget og Kommunalbestyrelsen, der også prioriterer at mødes fysisk. Eksterne aktiviteter er næsten uden undtagelse med fremmøde, hvilket Seniorrådet ikke har indflydelse på. Rådets medlemmer oplever heller ikke, at de er tilstrækkeligt teknisk supportede til at kunne afholde møder på Teams. Sekretæren undersøger i samarbejde med formanden, hvad budgettet historisk er brugt på. Dette mhp. at kunne komme med konkrete forslag til, hvordan Seniorrådet fremover evt. kan disponere anderledes. Et medlem fremfører, at budgettet er for lille, bl.a. som følge af besparelser og manglende fremskrivninger de foregående år. Det kan samtidig konstateres, at ældreråd i nabokommunerne har betydeligt større budgetter.
- Der er udarbejdet et godt høringsvar til BDO's råderumskatalog. Der er kommet godt 500 høringsvar i alt. Et medlem foreslog, at man kunne sætte høringsvaret i avisen.

Rådets øvrige medlemmer bakker op om dette. Høringssvaret skal tilpasses for større læsevenlighed. Allan Huglstad laver et udkast, som formanden efterfølgende kvalificerer.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning, og der træffes beslutning om eventuelle handlinger.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning. Opgaver er beskrevet ovenfor.

2.2 Fra øvrige medlemmer

Sagsfremstilling

Seniorrådets medlemmer følger de politiske udvalg. Eventuelle principielle spørgsmål og temaer af betydning for + 60-årige drøftes ved førstkommande møde i seniorrådet. De enkelte udvalgsobservatører giver tilbagemeldinger, der denne gang bl.a. omfattede:

- Ansættelse af elever: Det opleves som problematisk, at det blot bliver taget til efterretning, når kommunen ikke overholder dimensioneringen (jf. sag om dimensionering af elever på forrige Social- og Sundhedsudvalgs møde. Måske burde Seniorrådet rejse en debat? Det er vigtigt også at have fokus på, hvilke konsekvenser det har for borgerne. Holdningen er, at budgettet for ansættelse af elever bør øges, når strategien med at give flere voksnelevløn sådan set har været en succes. Det er vigtigt med opmærksomhed på, at frafaldet på uddannelserne også har været stigende, hvilket har betydning for rekrutteringen og ultimativt budgettet, fordi der er mere genrekruttering. Det blev besluttet at udarbejde et læserbrev. Formanden spørger Barbara Abel, der ikke var til stede ved dagens møde, om hun vil udarbejde et udkast, som han kan kvalificere.
- Kommunalbestyrelsen budgetproces 2025-28: Man kan læse om processen i referatet for seneste SSU-møde. Seniorrådet bør følge processen tæt.
- Kultur- og Fritidsudvalget: Der står ikke længere noget om ældre, hvilket undrer. Skulle de ikke have arbejdet med bekæmpelse af ensomhed blandt ældre? Hænger det sammen med besparelserne? Ensomhed er en af de største trusler mod sundheden for de ældre, og derfor bør Seniorrådet holde øje med, om det arbejde, der var skitseret, også udføres i udvalget.
- Flemming Teijmers orienterede om Regionsældrerådets temadag 22. februar 2024. Det er gratis, og medlemmerne kan arrangere samkørsel. Næstformanden arrangerer gerne fælles tilmelding.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning, og der træffes beslutning om eventuelle handlinger.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning. Opgaver er beskrevet ovenfor.

2.3 Fra administrationen

2.3.1 Opfølgning Pleje og Omsorg

Sagsfremstilling

Centerchefen deltog på mødet og orienterede bl.a. om følgende:

- Økonomi og merforbrug i 2022/23: Vi har i Pleje og Omsorg ikke fået årsregnskabet endnu. Prognosen fra november siger et merforbrug på 15,1 mio.kr, men der er nogle ubekendte, som endnu kan ændre resultatet.
- Stigende sygefravær:
 - Sygefraværet stiger for 3. måned i træk sammenlignet med sidste år. Det er meget bekymrende. Der har været meget influenza og corona, men hvor meget er arbejdsrelateret? Der er ikke mange stresssygemeldinger, men der er nogen.
 - Dette år har haft meget fokus på styring og økonomi, men nu skal vi også bruge energi på fx trivsel og kvalitet. Sygefraværssamtaler bør som led i denne indsats afholdes mere systematisk, så vi kan lære og bedre håndtere de udfordringer, der kan være i arbejdsmiljøet. Der skal i 2024 generelt arbejdes med et større ledelsesmæssigt ansvar for den manglende trivsel. Det skal samles op efter en periode med corona, hvor mange ting blev pauserede.
 - Det er vigtigt at sige, at der har været og er situationer, hvor man lokalt er nødt til at prioritere i opgaverne, men det er ikke normen. Fordi nogle distrikter har været meget belastet af sygefravær, så har driften her indimellem været under pres.
 - Ift. servicekvaliteten så er det selvfølgelig ikke tilfredsstillende med påbud i tilsyn, og der har også været klagesager, selvom det ikke er mange. De største frustrationer fra borgerne handler dog om, at visitationskriterierne er ændret i 2022. Afslag på anmodninger om hjælp kan give frustrationer, men det ligger inden for de kvalitetsstandarder, der er politisk vedtagne.
 - Eksisterende visitationer er stadig i gang med at blive revurderet. Indtil videre har man fastholdt hyppig rengøring i mange tilfælde, selvom der politisk er åbnet for færre rengøringer end tidligere. Som følge af ændringerne i kvalitetsstandarderne så er det imidlertid sværere at få hjælp, og der bevilges også færre timer end tidligere. Medarbejderne melder selvfølgelig tilbage til visitationen, hvis behovet for hjælp er stigende hos en given borger, men der er tale om en nødvendig prioritering, og så er der stadig også et arbejde med at forventningsafstemme med borgerne. Det er ikke altid rimelige forventninger, vi møder i visitationen. Vi kan fx ikke passe haven, og vi kan ikke tilbyde en bolig, bare fordi en ældre borger i kommunen har solgt sin eksisterende bolig. Der er klare visitationskriterier. Alle visiteringer sker dog ud fra en konkret, individuel, faglig vurdering.
- Opgørelse over plejeboligbehov og venteliste:
 - Vi har pt. tomme plejeboliger nogen steder. Det handler om, at vi er i gang med at tilbyde ledige boliger, at borgerne er længe om at give svar, samt at nogle boliger er mindre attraktive end andre. Er der nogen på ventelisten, der har et presserende behov, så kan de derfor også få bolig med meget kort varsel.
 - Det er ikke besluttet, at der IKKE skal bygges flere plejeboliger, men udfaldene i flere igangværende projekter er endnu usikre. Vi ved, at der er et behov, og at presses nok vil øges, men det er svært sige pt, om igangværende projekter vil dække behovet eller ej.
 - Sekretæren har bedt administrationen om at trække opdaterede ventelistedata til Seniorrådet, og deler dette så snart, det ligger klar.

Centerchefen foreslog en fast kvartalsmæssig opdatering frem for en månedlig, da det trækker ressourcer fra administrationen. Dette medførte en debat om, hvorvidt Pleje og Omsorg er forpligtede til at lægge ventelistedata løbende ud på hjemmesiden. Centerchefen undersøger, hvad der er lovpligtigt i forhold til tilgængelige data.

- Sagsbehandlingsfrister: Der er pt. et arbejde i gang med at sikre, at vi overholder sagsbehandlingsfristerne i visitationen. Måske ligger der også en opgave med at få ryddet op på ventelisterne, så borgere, der er skrevet op, faktisk har et aktuelt behov.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

3. Sager til høring

Der var ingen sager til høring.

4. Sager til behandling

4.1 Samarbejde med ældreorganisationer

Sagsfremstilling

På mødet i december 2023 blev det fremført, at Seniorrådet med fordel kunne styrke samarbejdet med andre ældreorganisationer lokalt. Dette er ønsket drøftet yderligere.

Et medlem foreslog, at 2024 kunne være "de ældres år". Kunne rådet indkalde andre organisationer til et ekstraordinært møde, hvor man sammen lægger en plan for året? Den kommende ældrelov kunne være et udgangspunkt. Et medlem mente, at Seniorrådet er betydelig mere synligt end tidligere, og at det momentum bør udnyttes til at styrke indflydelsen i ældreområdet.

Medlemmerne er selv engageret i mange andre organisationer. Måske kunne man starte med at lave en oversigt over eksisterende kontakter? Det blev også foreslået at tage kontakt til de lokale afdelinger af Ældresagen. Disse ville evt. kunne de stille lokaler til rådighed, og de har samtidig en stor gruppe af medlemmer, som kunne inviteres til borgermøder eller lign. Konkret skal det besluttes, hvilke organisationer og datoer, der kunne være en mulighed. Samtidig bør Seniorrådet få drøftet, hvilke temaer eller visioner, de ønsker at arbejde med i 2024, så dette kan samtænkes med indsatsen. Muligheder er:

- Boligstrategi og -behov for ældre
- Flere midler, flere hænder og bedre kvalitet i ældreområdet i Vordingborg Kommune
- Den kommende ældrelov

Der arbejdes med ovenstående på mail inden det kommende møde. Flemming Tejmers deler en invitation til et tidligere afholdt arrangement som inspiration.

Indstilling

Administrationen indstiller, at punktet drøftes, og der træffes beslutning om eventuelle handlinger.

Beslutning

Punktet blev drøftet, og rådet besluttede at arbejde videre med planen på mail inden næste møde, jf. beskrivelse ovenfor.

4.2 Årshjul for 2024

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et udkast til et årshjul for 2024, som skal kvalificeres. I denne forbindelse skulle følgende drøftes:

- Datoer for virksomhedsbesøg (en plan uden datoer foreligger allerede). Det blev besluttet, at sekretæren finder 2 datoer i maj, som ikke krydser med de ordinære møder i Seniorrådet.
- Temaer/mål for 2024. Se nøgleord under det foregående punkt. Små selvstyreende teams kunne også være et væsentligt tema. Der opleves at være behov for at afvente den nye ældrelov, som kommer til at sætte rammen og dagsorden for udviklingen af ældreområdet i 2024 og fremover.

Indstilling

Administrationen indstiller, at punktet drøftes, og der træffes beslutning om eventuelle handlinger.

Beslutning

Punktet blev drøftet, og det videre arbejde samtænkes med pkt. 4.1.

4.3 Besøg af borgmester

Sagsfremstilling

Borgmesteren deltog på dagens møde og havde en god drøftelse med Seniorrådet med udgangspunkt i nedenstående spørgsmål:

- *"Vil man (fx flertalsgruppen) lægge nogle kriterier eller prioriteringer som grundlag for behandlingen af spareforslag? Fx "ikke pille ved den nære velfærd"?"*
- *"Vil merforbruget i Pleje og Omsorg medføre nye besparelser oveni de 20 mil., som flertalsgruppen og Venstre allerede er enige om?"*
- *"Hvilke planer er der for at sikre flere ældre-/plejeboliger til de ældre i kommunen?"*
- *"Er serviceniveauet for højt for de ældre i forhold til kommunens økonomi, og hvilke tanker gør kommunalbestyrelsen sig om fremtidens ældrepolitik og omsorg?"*
- *"Er der planer om at "hente" udenlandsk arbejdskraft til ældreområdet?"*
- *"I tilfælde af katastrofer, klima og krig er beredskabet så godt nok i forhold til borgerne i kommunen, herunder ældre der har brug for hjælp?"*

Indstilling

Administrationen indstiller, at punktet drøftes.

Beslutning

Punktet blev drøftet.

5. Punkter til fremtidige møder

- Tilsyn 2023
- Seniorkonsulent(er) deltager på februar-møde
- Læserbrev
- Seniorrådets budget
- Ventelisteopdatering

6. Eventuelt

-